



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368040 тел 8 (242) 21-4-81 21-4-83 факс 8 (242) 21-4-81  
ОГРН- 1020500910726

с. Новолакское  
ИНН 0524004098

**ПРИКАЗ**

*от «17» декабря 2021г.*

**№ 369-ОД**

**«Об утверждении Положения о порядке  
организации и проведения муниципального  
тестирования учебных достижений  
обучающихся общеобразовательных  
учреждений Новолакского района»**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о муниципальной системе оценки качества образования в МО «Новолакский район», утвержденным от «11» января 2021г. № 268/1- ОД, с приказом от «10» августа 2021 г. № 338/1 – ОД «Об утверждении муниципальной модели оценки качества образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений Новолакского района (далее – Положение) (Приложение 1).
2. Довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Атлангериева Р.С..

**Начальник**

**МКУ «Управление образования»**

**Кудаева С.Р.**



**Положение**  
**о порядке организации и проведения муниципального тестирования**  
**учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений**  
**Новолакского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений Новолакского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о муниципальной системе оценки качества образования в МО «Новолакский район», утвержденным от «11» января 2021г. № 268/1- ОД, с приказом от «10» августа 2021 г. № 338/1 – ОД «Об утверждении муниципальной модели оценки качества образования»,

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Новолакского района по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок формирования схемы проведения муниципального тестирования учебных достижений обучающихся, порядок разработки, экспертизы и утверждения контрольно-измерительных материалов, обеспечение информационной безопасности при проведении муниципального тестирования, порядок проверки работ и подведения итогов тестирования.

1.3. Муниципальное тестирование проводится в течение учебного года по заявкам общеобразовательных организаций Новолакского района. Целью тестирования является независимая оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) и образовательной программы.

1.4. Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся.

1.5. Результаты муниципального тестирования являются объективным показателем качества обучения и показателем качества работы учителя

**2. Основные понятия**

2.1. Муниципальное тестирование (далее МТ) процедура, включающая измерение или формализованное оценивание результатов обучения с использованием контрольно-измерительных материалов, содержание

которых соответствует реализуемым образовательным программам, завершающаяся количественной и качественной оценкой.

2.2. График проведения перечень общеобразовательных учреждений, участвующих в МТ, с указанием ФИО учителя, предмета, по которому проводится МТ, класса и срока проведения МТ.

2.3. Предметная комиссия (утверждается приказом МКУ «Управление образования» МО «Новолакский район»).

2.4. Протокол проверки работ МТ оформляется по каждому классу общеобразовательного учреждения по отдельному предмету.

### **3. Порядок формирования схемы проведения муниципального тестирования**

3.1. Для участия в МТ общеобразовательные организации подают заявки в МКУ «Управление образования» Новолакского района в срок с 01 июня по 01 сентября текущего учебного года по установленной форме (приложение 1).

3.2. В срок до 05 сентября текущего года на основании поступивших заявок в МК У «Управление образования» Новолакского района составляется график проведения МТ с указанием перечня общеобразовательных учреждений, участвующих в МТ, ФИО учителя, предмета, класса, сроков проведения МТ. График проведения МТ утверждается приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

### **4. Порядок разработки, экспертизы и утверждения контрольно измерительных материалов**

4.1. В соответствии с графиком проведения МТ в текущем учебном году муниципальные предметные комиссии разрабатывают контрольно измерительные материалы по каждому учебному предмету, для конкретного класса, заявленного для участия в МТ, в количестве 2 вариантов, с учетом времени выполнения работы обучающимися - 20-25 минут.

4.2. Вместе с вариантами заданий разрабатывается инструкция для участников тестирования. Инструкция для участников МТ должна содержать порядок выполнения заданий.

4.3. Задания МТ должны быть составлены с учетом следующих требований:

- все варианты заданий равнозначны по уровню трудности и количеству заданий;

- в тексте задания не должно быть двусмысленности или неясности формулировок;

- все ответы к заданию должны быть одинаково правдоподобны;

- задания должны соответствовать наиболее важным элементам содержания за проверяемый этап обучения, включать в себя наиболее существенные для результатов обучения темы и задания на каждом уровне общего образования.

4.4. При составлении контрольно-измерительных материалов для проведения МТ могут использоваться различные формы заданий:

- задания закрытой формы - задания с выбором из вариантов ответов, множественного выбора, задания на восстановление соответствия, установление правильной последовательности и другие;

- задания открытой формы задания со свободным ответом, полным решением.

4.5. Структура и содержание контрольно-измерительных материалов для проведения тестирования, инструкции для участников тестирования рассматриваются на заседаниях муниципального экспертного совета.

## **5. Организация и проведение муниципального тестирования**

5.1. Организация и проведение МТ регламентируется приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

5.2. Организационно-технологическое обеспечение МТ возлагается на МКУ «Управление образования» Новолакского района.

5.3. МТ проводится по месту учебы обучающихся на втором - третьем уроке.

5.4. При проведении МТ в общеобразовательных организациях присутствуют уполномоченные представители МКУ «Управление образования» Новолакского района, отвечающие за доставку контрольно измерительных материалов в общеобразовательную организацию и обратно, объективность проведения тестирования.

5.5. В общеобразовательной организации, в которой проводится МТ, издается приказ о проведении тестирования, назначается ответственный (организатор) за проведение тестирования.

5.6. Ответственный за проведение тестирования готовит списки участников тестирования по аудиториям, в день проведения тестирования делает отметки об отсутствующих, обеспечивает участников тестирования черновиками со штампом школы, средствами обучения и воспитания, необходимыми для проведения тестирования, проводит инструктаж перед началом тестирования, помогает заполнить регистрационные поля. Время инструктажа и время заполнения регистрационных полей не входит в объем времени, предоставляемый для выполнения МТ.

5.7. Все аудитории, задействованные для проведения тестирования, располагаются на одном этаже. В аудиториях не должно быть справочных материалов по предмету, по которому проводится тестирование. В аудиториях присутствуют уполномоченный представитель МКУ «Управление образования» Новолакского района, ответственный от образовательной организации за проведение тестирования, учитель, преподающий учебный предмет в данном классе.

5.8. Участники тестирования обязаны соблюдать правила поведения, технику безопасности, выполнять указания организатора. Не допускается использование обучающимися учебников и учебно-методических пособий, средств мобильной связи, фото и видео фиксации. Попытка обучающимися фальсифицировать результаты тестирования является нарушением установленного порядка тестирования. В этом случае тестирование для

обучающегося заканчивается, его работа не проверяется. После проведения тестирования, организатор передаст материалы тестирования уполномоченному представителю УО

#### **6. Обеспечение информационной безопасности при проведении муниципального тестирования**

6.1. Разработчики тестовых заданий, председатели муниципальных предметных комиссий, специалисты МКУ «Управление образования» Новолакского района, организаторы тестирования в общеобразовательном учреждении несут ответственность за сохранение конфиденциальности содержания материалов тестирования.

6.2. Уполномоченные представители МКУ «Управление образования» осуществляют доставку материалов тестирования в общеобразовательные учреждения и обратно, обеспечивают соблюдение информационной безопасности на всех этапах проведения МТ.

#### **7. Порядок проверки работ и подведение итогов тестирования.**

7.1. Проверка работ осуществляется в образовательном учреждении в день проведения тестирования. Проверку проводит учитель, преподающий учебный предмет в данном классе в присутствии уполномоченного представителя УО и ответственного (организатора) в общеобразовательном учреждении за проведение тестирования.

7.2. Проверка проводится в соответствии с критериями оценки, разработанными муниципальной предметной комиссией. По результатам проверки составляется протокол (Приложение -2).

7.3. Протокол проверки работ участников муниципального тестирования утверждаются приказом МКУ «Управление образования» Новолакского района.

#### **8. Срок хранения протоколов.**

8.1. Протоколы проверки работ хранятся в МКУ «Управление образования» Новолакского района в течение 5 лет.

Приложение №1  
к Положению о  
порядке организации и проведения  
муниципального тестирования учебных  
достижений обучающихся  
общеобразовательных учреждений  
Новолакского района

Начальнику  
МКУ «Управление образования»  
МО «Новолакский район».

директора МКОУ «.....»

\_\_\_\_\_  
ФИО директора

**Заявка.**

Прошу провести муниципальное тестирование педагогических  
работников МКОУ «\_\_\_\_\_»

| № | ФИО<br>учителя | должность | Предмет | класс | Сроки<br>проведения |
|---|----------------|-----------|---------|-------|---------------------|
|   |                |           |         |       |                     |

Директор школы: \_\_\_\_\_

Печать

Приложение №2  
к Положению о  
порядке организации и проведения  
муниципального тестирования учебных  
достижений обучающихся  
общеобразовательных учреждений МКУ  
«Управление образования»  
Новолакского района

Протокол проверки работ участников муниципального тестирования

1. Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

2. Предмет \_\_\_\_\_

3. ФИО учителя \_\_\_\_\_

4. Дата проведения \_\_\_\_\_

5. Класс \_\_\_\_\_

| Класс | Численность обучающихся в классе(чел.) | Число участников (чел. <sup>0</sup> /0) | Показатели выполнения |     |  |     |                    |               |
|-------|----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----|--|-----|--------------------|---------------|
|       |                                        |                                         | Оценка                |     |  |     | Качеств о знаний , | успеваемость, |
|       |                                        |                                         | «2»                   | «3» |  | «5» |                    |               |
|       |                                        |                                         |                       |     |  |     |                    |               |

6. Результат выполнения тестирования:

С какими заданиями справились большинство учащихся:

С какими заданиями не справились большинство учащихся:

Учитель: \_\_\_\_\_ Ответственный за  
проведение тестирования ОУ : \_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель МКУ «Управление образования»  
Новолакского района : \_\_\_\_\_